

**Der Arbeitskreis Eine Welt Reutlingen e.V. (AK1W)
mit seinem Entwicklungspädagogischen
Informationszentrum EPiZ sucht
zum 01.01.2026 eine**



Geschäftsführung für Finanzen und Verwaltung (m/w/d) im Umfang von 60% einer Stelle in der Geschäftsstelle in Reutlingen

Das EPiZ in Reutlingen, getragen vom Verein AK1W e.V., ist ein Haus des Globalen Lernens und der Bildung für nachhaltige Entwicklung. Wir sind vielseitig regional, wie auch bundesweit und international tätig. Wir verstehen uns als lernende Organisation in der Weltgesellschaft. Im Bereich Lernen, der Zusammenarbeit im Team, bei der Organisations- und Personalentwicklung, der Beschaffung und bei Kooperationen wollen wir ökologisch, global gerecht und teilhabeorientiert arbeiten. Wir bemühen uns, diskriminierungssensibel zu sein, Barrieren abzubauen und sicherere Räume zu gestalten. Unser Team umfasst zur Zeit ca. 15 Personen überwiegend in Teilzeit.

Unter dem Dach des EPiZ finden sich zahlreiche Bildungsprogramme und -projekte für unterschiedliche Zielgruppen. Der Medienservice im EPiZ bietet Medien zu den Themenbereichen Globales Lernen und Bildung für nachhaltige Entwicklung zur Aus- und Fernleihe in der Bibliothek. Zudem erstellen wir Bildungsmaterialien Globalen Lernens. Das EPiZ ist Träger der Regionalen Bildungsstelle Baden-Württemberg „Bildung trifft Entwicklung“ und Teil des bundesweiten Eine Welt-Promotor*innenprogramms mit den Fachpromotor*innen Globales Lernen.

Darüber hinaus bietet der BNE-Kompass eine Plattform für außerschulische Bildungsangebote im Land. Ein weiterer Schwerpunkt ist Globales Lernen und BNE in der Frühkindlichen Bildung und die Auszeichnung von Fairen Kitas in Baden-Württemberg.

Das EPiZ ist Teil bundes- und landesweiter Netzwerke wie dem Dachverband Entwicklungspolitik Baden-Württemberg (DEAB) und dem Landesarbeitskreis Bildung für eine Welt (LAK). Auf Landesebene kooperiert das EPiZ mit verschiedenen zivilgesellschaftlichen Organisationen und Ministerien.

Aufgaben:

- Jahreshaushalt und Jahresabschluss erstellen und überwachen
- Buchhaltung ausbauen
- Unterstützung der Projektleitungen bei Antragstellung und Finanz-Monitoring
- Büroleitung der Geschäftsstelle mit Beschaffung, Instandhaltung etc.
- Vereinswesen: Vereinsregister, Mitgliederverwaltung und Mitgliederbeiträge
- Personalverwaltung
- Arbeitsverträge
- Datenmanagement und Digitalisierung
- Enge Zusammenarbeit mit dem Vereinsvorstand, der Geschäftsführung (Strategie und Kommunikation), den Projektmitarbeitenden und dem Verwaltungsteam

Was wir uns wünschen:

- Ausbildung und/oder Erfahrung in Finanzmanagement und Verwaltung
- Erfahrung in Antragstellung und Projektabrechnung
- Nähe zu unseren Anliegen
- Freude im Team zu arbeiten
- Büropräsenz
- Selbstorganisiertes arbeiten

Was wir anbieten:

- ein engagiertes integratives Team
- zukunftsorientierte Anliegen
- innovative Arbeitsformen
- flache Hierarchien
- Bezahlung angelehnt an TVöD 11
Einarbeitung in die Aufgaben der Stelle

Als Organisation des Globalen Lernens haben wir den Anspruch, unsere Arbeit und das Bewerbungsverfahren diskriminierungssensibel zu gestalten und freuen uns über vielfältige Bewerbungen.

Bewerbungen mit Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen als pdf bis zum 15.10.2025 an bewerbung@epiz.de.

Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich am 21., 22. und 24.10.2025 statt.

Weitere Informationen finden Sie unter www.epiz.de.